

**Об утверждении Комплексного плана-графика («Дорожной карты») подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Ульяновского района в 2023-2024 уч.г.**


В целях обеспечения качественной подготовки и организованного проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в условиях соблюдения прав и защиты образовательных интересов выпускников 9,11 (12) классов на территории Ульяновского района в 2024 году и во исполнение Федерального закона от 29.12.2012 №273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также согласно приказам Министерства Просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 №190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», от 07.11.2018 №189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», Правилам формирования и ведения федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приёма в образовательные организации для получения среднего и высшего образования и региональных информационных систем обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, утверждённым постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2013 №755, согласно Распоряжению Министерства Просвещения и воспитания Ульяновской области от 02.10.2023 №12085-р «Об утверждении Комплексного плана-графика («Дорожной карты») подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Ульяновской области в 2024 году», приказа МУ «Управления образования МО «Ульяновский район» № 153 от 05.10.2023 года «Об утверждении Комплексного плана-графика («Дорожной карты») подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Ульяновского района на 2023-2024 учебный год»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Комплексный план-график («Дорожную карту») подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего (далее ГИА-9) и среднего общего образования (далее ГИА-11) в МОУ Ундоровском лицее на 2024 год (приложение).
2. Заместителю директора по УВР Аксену А.Е. обеспечить организацию и контроль исполнения утвержденного плана-графика согласно действующему законодательству.
3. Заместителю директора по УВР Аксену А.Е.:

- 3.1. обеспечить информационно-методическое и организационно-технологическое сопровождение государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования в 2024 г.
- 3.2. довести утвержденный план-график до учителей предметников.
- 3.3. Обеспечить информирование всех категорий участников образовательных отношений, а также выпускников прошлых лет о порядке и особенностях организации и проведения государственной аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования в 2024 году, согласно утвержденным срокам
- 3.4. Разместить утвержденный Комплексный план-график («Дорожную карту») на сайте МОУ Ундоровского лицея.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МОУ Ундоровского лицея  
С приказом ознакомлен:

  
подпись \_\_\_\_\_ Аксенов А.Е. 2023  
дата

  
Н.В. Зюзина

УТВЕРЖДЕНО  
приказом МОУ Ундоровского лицея  
№ 606 от 09.10.2023 г.

## КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН-ГРАФИК («Дорожная карта»)

**подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по  
образовательным программам основного общего  
и среднего общего образования  
в МОУ Ундоровском лицее на 2024 году**

	Мероприятия	Срок проведения	Ответственный
1	2	3	4
1	<b>Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее – ГИА-9 и ГИА-11) на территории Ульяновского района</b>		
1.1	Проведения анализа итогов организации и проведения ГИА-2023 на территории Ульяновского района (включая дополнительный (сентябрьский) период)	До 1 октября 2023 года	Заместитель директора УВР Аксенов А.Е.
1.2	Размещение на сайтах образовательных организаций Ульяновского района аналитических материалов и анализа ГИА-2023.	Октябрь 2023 года	Заместитель директора УВР Аксенов А.Е.
1.3	Организация и проведение заседаний районных методических объединений учителей предметников общеобразовательных организаций со стабильно низкими образовательными результатами по вопросам изучения и использования документов, определяющих содержание контрольных измерительных материалов по учебным предметам	Август 2023 года – апрель 2024 года	Заместитель директора УВР Аксенов А.Е.
1.4	Утверждение планов школьных методических объединений	Сентябрь 2023 года	Заместитель директора УМР Кузина И.С.
1.5	Формирование и утверждение комплексного плана-графика подготовки, организации и проведения ГИА в 2024 году	Сентябрь 2023 года	Заместитель директора УВР Аксенов А.Е.
1.6	Формирование и утверждение комплексных планов-графиков по подготовке и организации ГИА-2024	Октябрь 2023 года	Заместитель директора УВР Аксенов А.Е.
1.7	Совещание руководителей директоров и заместителей директоров по УВР по теме «Итоги ГИА-2023, основные направления совершенствования организации и проведения ГИА-2024»	Октябрь 2023 года	Заместитель директора УВР Аксенов А.Е.
2	<b>Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>		
2.1	Реализация программ индивидуально-	Август 2023	Заместитель директора

	групповых занятий для обучающихся (с низкой учебной мотивацией, с высоким уровнем учебных достижений, одарёнными детьми) по изучению отдельных учебных предметов и подготовке ГИА.	года – апрель 2043 года	УВР Аксенов А.Е.
2.2	Организация работы факультативов в помощь учителям-предметникам по подготовке обучающихся к ГИА	Август 2023 года – апрель 2024 года	Заместитель директора УВР Аксенов А.Е. ШМО
2.3	Диагностика учебных достижений по учебному предмету с целью ликвидации пробелов в освоении образовательных программ основного общего и среднего общего образования обучающимися выпускных классов.	Ноябрь 2023 года – март 2024 года	Заместитель директора УВР Аксенов А.Е. ШМО
2.4	Организация и проведение тренировочного диагностического тестирования (далее - ТДТ) обучающихся выпускных классов	Ноябрь 2023 года – март 2024 года	Заместитель директора УВР Аксенов А.Е.
3	<b>Нормативное правовое обеспечение ГИА</b>		
3.1	Формирование региональной нормативной правовой базы в соответствии с федеральными нормативными правовыми документами, регламентирующими порядок проведения ГИА в 2024 году	В течение 2023-2024 учебного года	Заместитель директора УВР Аксенов А.Е.
3.2	Издание нормативных правовых актов об организации и проведении ГИА на территории Ульяновской области в 2024 году	В течение 2023-2024 учебного года	Заместитель директора УВР Аксенов А.Е.
3.3	Издание приказов		
3.3.1	О порядке приёма заявлений обучающихся на участие в ГИА в 2024 году	Октябрь 2023 года	Заместитель директора УВР Аксенов А.Е.
3.3.2	О порядке формирования предложений в состав руководителей, организаторов, технических специалистов пунктов проведения экзаменов, ассистентов, оказывающих техническую помощь участникам ГИА с ограниченными возможностями здоровья	Ноябрь 2023 года	Заместитель директора УВР Аксенов А.Е.О
3.3.3	Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в 2023/2024 учебном году	Ноябрь 2023 года	Заместитель директора УВР Аксенов А.Е.
3.3.4	Об организации и проведении итогового собеседования по русскому языку	Декабрь 2023 года	Заместитель директора УВР Аксенов А.Е. Руководители ШМО

4	<b>Обучение лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА</b>		
4.1	Организация и проведение «Деловой игры» для кандидатов на позиции руководителей, организаторов, технических специалистов пунктов проведения экзаменов по теме «Порядок организации и проведения экзамена в пункте проведения экзаменов» в рамках организации и проведения тренировочного диагностического тестирования обучающихся выпускных классов по учебным предметам	Ноябрь 20223 года – март 2024 года	Заместитель директора УВР Аксенов А.Е.
4.2	Организация и проведение обучения с последующим тестированием: - членов ГЭК; - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ; - ассистентов для участников ГИА с ограниченными возможностями здоровья; - членов конфликтных комиссий	Февраль – май 2024 года	Заместитель директора УВР Аксенов А.Е.
5	<b>Организационное сопровождение ГИА – 9 и ГИА - 11</b>		
5.1	Формирование состава координаторов ГИА, операторов, участвующих в формировании и ведении РИС	До 20 октября 2023 года	Заместитель директора УВР Аксенов А.Е.
5.2	Формирование состава лиц, ответственных за подготовку и проведение ГИА	До 20 октября 2023 года	Заместитель директора УВР Аксенов А.Е.
5.3	Определение организационно-технологической схемы проведения итогового сочинения (изложения)	До 01 ноября 2021 года	Заместитель директора УВР Аксенов А.Е.
5.4	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-11 в 2024 году из числа: - выпускников ОО текущего учебного года; - выпускников прошлых лет; - лиц, не прошедших ГИА в 2023 году; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов	До 01 декабря 2023 года	Заместитель директора УВР Аксенов А.Е.
5.5	Сбор и внесение в РИС сведений о: - членах Государственной экзаменационной комиссии, привлекаемых к проведению ГИА, которым предполагается выдача цифровых электронных подписей; выпускниках ОО текущего учебного года; - выпускниках 11 (12) классов текущего учебного года;  - выпускниках 9 классов;  - ППЭ, включая сведения об аудиторном фонде, для участников ГИА-11;	До 20 ноября 2023 года  До 19 февраля 2024 года  До 19 февраля 2024 года  До 20 ноября 2023 года	Заместитель директора УВР Аксенов А.Е.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ППЭ, включая сведения об аудиторном фонде, для участников ГИА-9;</li> <li>- участниках итогового сочинения (изложения) и их распределении по ППЭ;</li> <li>- участниках ГИА всех категорий с указанием перечня учебных предметов, выбранных для прохождения ГИА-11, в форме прохождения ГИА-11;</li> <li>- работниках ППЭ, членах Государственной экзаменационной комиссии, которым не предполагается выдача электронно-цифровых подписей;</li> <li>- допуске к ГИА;</li> <li>- заказе экзаменационных материалов;</li> <li>- распределении участников ГИА и работников по ППЭ;</li> <li>- получении экзаменационных материалов;</li> <li>- нарушениях, выявленных общественными наблюдателями при проведении экзамена;</li> <li>- отсканированных образцах бланков с ответами участников ГИА;</li> <li>- использовании экзаменационных материалов</li> </ul>	<p>До 19 февраля 2024 года</p> <p>До 20 ноября 2023 года</p> <p>До 05 февраля 2024 года</p> <p>В соответствии с установленными Рособрнадзором сроками</p> <p>В течение 2 дней со дня принятия решения</p> <p>В соответствии с установленными Рособрнадзором сроками</p> <p>За две недели до начала этапа ГИА</p> <p>За сутки до экзамена</p> <p>В день проведения экзамена</p> <p>В день проведения экзамена</p> <p>В течение суток после экзамена</p>	
5.6	Формирование в установленном порядке списочный состав лиц, привлекаемых к	До 30 декабря 2023 года	Заместитель директора УВР

	<p>проведению ГИА, в качестве:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- членов ГЭК;</li> <li>- руководителей ППЭ;</li> <li>- организаторов ППЭ;</li> <li>- технических специалистов ППЭ</li> </ul>		Аксенов А.Е.
5.7	Разработка, согласование и утверждение транспортных схем доставки участников ГИА-9, ГИА-11 в ППЭ, и маршрутных листов доставки членов (уполномоченных представителей) ГЭК в региональный центр обработки информации, в ППЭ и обратно	Февраль – апрель 2024 года	Заместитель директора УВР Аксенов А.Е.
5.8	Организация и проведение пробных экзаменов; <ul style="list-style-type: none"> <li>- для выпускников 9 классов;</li> <li>- для выпускников 11 (12) классов и участников ЕГЭ в основные сроки</li> </ul>	Апрель – май 2024 года	Заместитель директора УВР Аксенов А.Е.
<b>6</b>	<b>Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11</b>		
6.1	Организация и проведение web-тренингов для участников образовательного процесса (обучающихся выпускных классов, их родителей (законных представителей), педагогов) с привлечением специалистов ППМС Центр «Росток»	1 раз в месяц	Заместитель директора УВР Аксенов А.Е.
6.2	Организация изучения нормативных правовых документов и распорядительных актов, регламентирующих порядок организации и проведения ГИА, с различными категориями участников образовательного процесса	В течение 2023/2024 учебного года	Заместитель директора УВР Аксенов А.Е.
6.3	Оформление сменных информационных стендов, ведение сайтов ОО, организация выпуска школьных СМИ	Ноябрь 2023 года – май 2024 года	Заместитель директора УВР Аксенов А.Е.
6.4	Организация и проведение муниципальных и общешкольных родительских собраний по вопросам подготовки и участия ГИА	Ноябрь 2023 года – апрель 2024 года	Заместитель директора УВР Аксенов А.Е.
6.5	Организация и проведение в режиме онлайн регионального родительского собрания родителей (законных представителей) выпускников 9, 11 (12) классов	Ноябрь 2023 года, февраль, апрель 2024 года	Заместитель директора УВР Аксенов А.Е.
6.6	Разработка памяток для участников ГИА, в том числе по вопросам заявленных ими учебных предметов, сроков проведения экзаменов, мест дислокации ППЭ, способов доставки в ППЭ и др.	Январь – май 2024 года	Заместитель директора УВР Аксенов А.Е.
<b>7</b>	<b>Контрольная деятельность за организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11</b>		
7.1	Анализ результатов входного тестирования обучающихся выпускных классов по обязательным учебным предметам с целью	Октябрь 2023 года	Заместитель директора УВР Аксенов А.Е.

	выработки программ подготовки к ГИА в 2021-2022 учебном году		
7.2	Организация и проведение совещания по вопросу организации и обеспечения внутришкольного контроля	Октябрь 2023 года	Директор МОУ Ундоровского лицея Зюзина Н.В. Заместитель директора УВР Аксенов А.Е.
7.3	Проведение анкетирования выпускников 9, 11 (12) классов на предмет выявления мотивов для выбора предметов для сдачи экзаменов в форме ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ	Октябрь – ноябрь 2023 года	Заместитель директора УВР Аксенов А.Е.
7.4	Изучение общественного мнения о направлениях совершенствования порядка проведения ГИА-9, ГИА-11 с использованием дистанционных форм опроса выпускников ОО, их родителей (законных представителей), учителей, руководителей ОО и обработка результатов, в том числе путём создания и ведения на официальном сайте поддержки ГИА раздела, посвященного отзывам граждан о работе специалистов при организации и проведении ГИА-9, ГИА-11	Ноябрь – декабрь 2023 года	Заместитель директора УВР Аксенов А.Е.
7.5	Организация мониторинга наличия документов, удостоверяющих личность (паспортов) у выпускников 9, 11 (12) классов	До 01 февраля 2024 года	Заместитель директора УВР Аксенов А.Е.
8	<b>Информационное сопровождение Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) и Национальных исследований качества образования (далее – НИКО)</b>		
8.1	Своевременное размещение и обновление на официальных сайтах ОО информации по вопросам проведения ВПР и НИКО. Оформление информационных стендов по вопросам подготовки к ВПР и НИКО	В течение 2023/2024 учебного года	Заместитель директора УВР Аксенов А.Е.
8.2	Информационно-разъяснительная работа со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ВПР и НИКО, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания. Плановая системная, в т.ч. индивидуальная, информационно-разъяснительная работа с родителями (законными представителями) обучающихся классов, в которых проводится мониторинг качества подготовки по соответствующим учебным предметам	В течение 2023/2024 года	Заместитель директора УВР Аксенов А.Е.
8.3	Организация и проведение совещаний с руководителями ШМО по вопросу организации участия обучающихся в ВПР и НИКО	В течение 2023/2024 учебного года	Заместитель директора УВР Аксенов А.Е.
9	<b>Нормативно-правовое, инструктивно-методическое сопровождение ВПР и НИКО</b>		
9.1	Подготовка и утверждение плана мероприятий («Дорожной карты») по	В соответствии	Заместитель директора УВР



	подготовке к проведению ВПР и НИКО	с графиком проведения ВПР и НИКО	Аксенов А.Е.
9.2	Издание приказов о составах комиссий, назначению муниципальных и школьных координаторов, организаторов в аудиториях, общественных наблюдателей в регламенте проведения ВПР и НИКО по соответствующим учебным предметам	В соответствии с графиком проведения ВПР и НИКО	Заместитель директора УВР Аксенов А.Е.
9.3	Организация психолого-педагогического сопровождения подготовки участников образовательных отношений к ВПР и НИКО	В течение 2023/2024 учебного года	Заместитель директора УВР Аксенов А.Е.
9.4	Выявление проблем в формировании базовых предметных компетенций по учебным предметам, выявление обучающихся «группы риска», создание индивидуальных образовательных маршрутов с учётом дифференцированного подхода к обучению школьников, испытывающих затруднения в обучении, и для одаренных детей	В течение 2023/2024 учебного года	Заместитель директора УВР Аксенов А.Е.
10	<b>Организационно-технологическое обеспечение ВПР и НИКО</b>		
10.1	Обеспечение своевременного внесения сведений для формирования и ведения информационной системы проведения ВПР и НИКО (ФИС ОКО)	В соответствии с графиком проведения ВПР и НИКО	Заместитель директора УВР Аксенов А.Е.
10.2	Обеспечение своевременной регистрации на официальном интернет-портале ВПР и НИКО (ФИС ОКО)	В соответствии с графиком проведения ВПР и НИКО	Заместитель директора УВР Аксенов А.Е.
10.3	Обеспечение своевременного направления заявки на участие в ВПР и НИКО по соответствующему учебному предмету через официальный интернет-портал ВПР и НИКО	В соответствии с графиком проведения ВПР и НИКО	Заместитель директора УВР Аксенов А.Е.
10.4	Организация проведения ВПР и НИКО	В соответствии с графиком проведения ВПР и НИКО	Заместитель директора УВР Аксенов А.Е.
10.5	Получение результатов ВПР и НИКО по соответствующему учебному предмету через официальный интернет-портал	В соответствии с графиком	Заместитель директора УВР Аксенов А.Е.
11	<b>Мероприятия по нормативно-правовому, инструктивно-методическому и организационно-технологическому обеспечению проведения тренировочно-диагностического тестирования обучающихся выпускных классов</b>		
11.1	Информационно-разъяснительная работа со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ТДТ обучающихся выпускных классов, структуре и содержанию демоверсий КИМ, срокам	В течение 2023/2024 учебного года	Заместитель директора УВР Аксенов А.Е.

	обработки и проверки работ участников ТДТ системе оценивания		
11.2	Организация и проведение ТДТ обучающихся выпускных классов	20 ноября 2023 года – 30 марта 2024 года	Заместитель директора УВР Аксенов А.Е.