

Принято  
Решением общего собрания  
трудоувого коллектива  
МОУ Ундоровского лицея  
Протокол № 6  
от «30» 08 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МОУ Ундоровского лицея  
Н.В. Зюзина  
Приказ № 419  
от «30» 08 2018 г.



**Положение  
об общем собрании трудового коллектива  
МОУ Ундоровского лицея**

**1. Общие положения**

- 1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым Кодексом Российской Федерации, Уставом лицея.
- 1.2. Общее собрание коллектива лицея – постоянно действующий орган самоуправления Учреждения.
- 1.3. Общее собрание коллектива лицея создается в целях выполнения принципа самоуправления лицеем, расширения коллегиальных и демократических форм управления.
- 1.4. Основной задачей собрания является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности лицея в целом, трудового коллектива лицея.
- 1.5. Общее собрание трудового коллектива возглавляет председатель, избираемый собранием.
- 1.6. Решения общего собрания трудового коллектива, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами трудового коллектива.
- 1.7. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся общим собранием трудового коллектива и принимаются на его заседании.
- 1.8. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

**2. Компетенция**

- 2.1. К исключительной компетенции общего собрания трудового коллектива лицея относятся:
  - разработка и принятие коллективного договора;
  - рассмотрение вопросов, связанных с соблюдением законодательства о труде работниками Лицея, администрацией Лицея, а также положений коллективного договора между Лицеем и работниками Лицея;
  - рассмотрение спорных или конфликтных ситуаций, касающихся отношений между работниками Лицея;
  - рассмотрение вопросов, касающихся улучшения условий труда работников Лицея;
  - представление педагогических и других работников к различным видам поощрений;
  - заслушивание отчёта председателя профсоюзного комитета Лицея о работе, проделанной профсоюзным комитетом Лицея в течение учебного года;
  - образование комиссии по трудовым спорам в Лицее, комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
  - принятие локальных нормативных актов, относящихся к его компетенции;
- 2.2. Собрание может рассмотреть и другие вопросы жизнедеятельности лицея или передавать данные полномочия другим органам самоуправления лицея.
- 2.3. По инициативе работников лицея избираются профсоюзный комитет, комиссия по трудовым спорам, определяются:
  - определение численности и срока полномочий Комиссии по трудовым спорам, избрание её членов.
  - выдвижение коллективных требований лицея и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора.

### **3. Состав и порядок работы**

- 3.1. В состав общего собрания трудового коллектива входят все работники лица.
- 3.2. С правом совещательного голоса в состав собрания могут входить представители других органов самоуправления лица.
- 3.3. Для ведения общего собрания трудового коллектива из его состава избирается председатель и секретарь.
- 3.4. Председатель общего собрания трудового коллектива:
- организует деятельность общего собрания трудового коллектива;
  - организует подготовку и проведение общего собрания трудового коллектива (совместно с администрацией лица);
  - определяет повестку дня (совместно с администрацией лица);
  - контролирует выполнение решений общего собрания трудового коллектива
- 3.5. Общее собрание трудового коллектива собирается не реже 1 раза в год. Общее собрание трудового коллектива созывается его председателем по собственной инициативе, инициативе работников Лицея, председателя профсоюзного комитета Лицея, директора.
- 3.6. Внеочередной созыв собрания может произойти по требованию директора лица или по заявлению 1/3 членов собрания, поданному в письменном виде.
- 3.7. Общее собрание трудового коллектива считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 работников коллектива.
- 3.8. Решения общего собрания трудового коллектива принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. Каждый работник Лицея имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя общего собрания трудового коллектива.
- 3.9. Решение общего собрания трудового коллектива (не противоречащее законодательству РФ и нормативно - правовым актам) обязательно к исполнению всех членов трудового коллектива.
- 3.10. Каждый участник общего собрания трудового коллектива имеет право:
- потребовать обсуждения общим собранием трудового коллектива любого вопроса, касающегося деятельности лица, если его предложение поддержит не менее 1/3 членов общего собрания трудового коллектива;
  - при несогласии с решением общего собрания трудового коллектива высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

#### **4. Ответственность общего собрания трудового коллектива**

- 4.1. Общее собрание трудового коллектива несет ответственность:
- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ней задач и функций;
  - соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

#### **5. Делопроизводство общего собрания трудового коллектива**

- 5.1. Заседания общего собрания трудового коллектива оформляются протоколом, который ведет секретарь собрания.
- 5.2. В протоколе фиксируются:
- дата проведения;
  - количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
  - повестка дня;
  - ход обсуждения вопросов;
  - предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива;
  - решение.
- 5.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем собрания.
- 5.4. Нумерация ведется от начала календарного года.
- 5.5. Протоколы общего собрания трудового коллектива нумеруются постранично, прошнуровывается, скрепляется печатью лица и подписывается директором лица.
- 5.6. Документация общего собрания трудового коллектива хранится в делах лица и передается по акту.

5.7. Все решения собрания своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.